



CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE COMERCIO INTERNACIONAL

**Real Decreto 1574/2011, por el que se establece el
Titulo de Técnico Superior en Comercio Internacional
y se fijan sus enseñanzas mínimas.**

**Decreto 115/2012 por el que se establece el currículo
del C.F.G.S de Comercio Internacional en la
Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha**

MÓDULOS PROFESIONALES

- **TRANSPORTE INTERNACIONAL DE MERCANCÍAS 203 HORAS**
- **GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA 195 HORAS**
- **LOGÍSTICA DE ALMACENAMIENTO 125 HORAS**
- **GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL COMERCIO INTERNACIONAL
195 HORAS**
- **INGLÉS 160 HORAS**
- **FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL 82 HORAS**
- **SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE MERCADOS 180 HORAS**
- **MARKETING INTERNACIONAL 140 HORAS**
- **NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL 105 HORAS**
- **FINANCIACIÓN INTERNACIONAL 120 HORAS**
- **MEDIOS DE PAGOS INTERNACIONALES 100 HORAS**
- **COMERCIO DIGITAL INTERNACIONAL 55 HORAS**

PARTES EVALUABLES

PRUEBAS PRESENCIALES: 60 %

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES:

- Tareas: 25 %
 - Foros temáticos: 10%
 - Cuestionarios on line: 5%
-
- Si la calificación de actividades no presenciales es inferior a 4, el alumno deberá volver a realizarlo y enviarlo en el plazo extraordinario
 - Será imprescindible una calificación igual o superior a 5 en cada una de las partes

PRUEBAS PRESENCIALES

- **FEBRERO** (DEL 1 AL 15) PRUEBA PARCIAL VOLUNTARIA
POSIBILIDAD DE ELIMINAR MATERIA EN ALGUNOS
MÓDULOS

- **JUNIO** (DEL 1 AL 15) PRUEBA ORDINARIA OBLIGATORIA

- **SEPTIEMBRE** (DEL 1 AL 15)

PARA QUIEN NO HA SUPERADO LA DE JUNIO

PARA ACCEDER A CADA PRUEBA PRESENCIAL, EL ALUMNADO DEBERÁ HABER REALIZADO, ENVIADO LAS ACTIVIDADES NO PRESENCIALES y HABER OBTENIDO AL MENOS UN 4 EN CADA UNA DE ELLAS.

EVALUACIÓN

Para aprobar se debe superar todos y cada una de las partes evaluables durante el curso.

CONVOCATORIAS ORDINARIAS

Cada módulo objeto de evaluación en **cuatro convocatorias ordinarias**,

excepto el de **Formación en Centros de Trabajo** que lo será en **dos**.

La matrícula de un curso implica el derecho a la evaluación en dos convocatorias ordinarias (junio y septiembre).

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIAS

Se podrán conceder un **máximo de dos convocatorias extraordinarias** cuando concurren causas de enfermedad, discapacidad, accidente, atención a familiares u otras que condicionen o impidan el desarrollo ordinario de los estudios.

RENUNCIA A MATRÍCULA

- Durante el **primer trimestre** se podrá **renunciar a alguno de los módulos matriculados.**
- **Antes de finalizar Abril, se podrá renunciar a la matrícula** supondrá causar **baja en todos los módulos** profesionales en que esté matriculado.

Se le podrán conceder un máximo de dos renunciaciones.

RENUNCIA CONVOCATORIA

- **El alumnado podrá renunciar a la convocatoria de junio de algunos de los módulos profesionales del ciclo formativo, siempre que concorra alguna de las siguientes condiciones, que deberán acreditarse documentalmente:**
 - a) Enfermedad prolongada o accidente del alumno.
 - b) Obligaciones de tipo personal o familiar que impidan la normal dedicación al estudio.
 - c) Otras circunstancias extraordinarias apreciadas por la Dirección del centro donde curse el ciclo formativo.

- **Si el alumno no asiste a las pruebas de evaluación de septiembre, se entenderá que el alumno renuncia a la misma, sin necesidad de haberlo solicitado previamente.**

ANULACIÓN MATRÍCULA

- Podrá anularse la matrícula de cualquiera de los módulos de aquellos alumnos que **TENGAN 30 DÍAS DE INACTIVIDAD EN LA PLATAFORMA**
- Asimismo, podrá anularse la matrícula de aquel alumnado que **no haga un seguimiento continuado de los mismos durante el curso.**

CONVALIDACIONES

Para convalidar un módulo primero hay que matricularse.

➤ **La Dirección del centro :**

FOL

➤ **La Consejería de Educación :**

Inglés Logse siempre que sea de la misma familia profesional

➤ **El Ministerio de Educación:**

Para el resto de convalidaciones