



INSTRUCCIONES DE MATRICULA FORMACIÓN PROFESIONAL presencial

Alumnado nuevo en 2025/2026 (alumnos y alumnas de 1º o 2º curso de CGM o CGS asignados en el proceso de admisión en 2025. No eran alumnos de este centro en 2024/2025).

MATRÍCULA

Formaliza tu matrícula a través de la secretaría virtual de la plataforma [educamosclm](https://educamosclm.es) en el plazo que corresponda según la fecha de adjudicación.

SEGURO ESCOLAR

Abona 1,12 € de seguro escolar en esta cuenta de UNICAJA BANCO IBAN ES80 2103 7197 2900 3001 6819. Escribe en el concepto tu curso, apellidos y nombre (por ejemplo, 1º COI Pérez Galdós, Benito). Solo deben hacer este pago los solicitantes menores de 28 años.

Abreviatura	Ciclo Formativo	Familia
GVEC	CFGS Gestión de ventas y espacios comerciales	CoMark
ACOM	CFGM Actividades Comerciales	CoMark
TRANS	CFGS Transporte y Logística	CoMark
COI	CFGS Comercio Internacional	CoMark
A3D	CFGS Animaciones 3D, juegos y entornos interactivos	IMA
VDJS	CFGM Video Disk-Jockey y Sonido	IMA
ICTI	CFGS Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen	IMA
PRO	CFGS Producción de Audiovisuales y Espectáculos	IMA
SON	CFGS Sonido para audiovisuales y espectáculos	IMA
REA	CFGS Realización de Proyectos Audiovisuales y Esp.	IMA

PLAZOS de MATRICULACIÓN

Has de estar atento a las distintas fechas de adjudicación del proceso de admisión porque cada adjudicación tiene asociado un plazo de matriculación. Si no se registra la matrícula en [educamosclm](https://educamosclm.es) en los plazos indicados se pierde el derecho a la plaza.

<p>2 al 4 de julio (adjudicados 30 de junio. Entrega de la documentación hasta el 12 de septiembre)</p>	<p style="text-align: center;">9 al 11 de julio (adjudicados el 8 julio. Documentación hasta el 19 septiembre).</p> <p style="text-align: center;">16 al 18 julio (adjudicados el 15 julio. Documentación hasta el 19 septiembre)</p> <p style="text-align: center;">17 al 19 de septiembre (periodo extra. adjudicados el 16 septiembre. Documentación hasta el 1 octubre)</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DOCUMENTACIÓN

Los plazos para su entrega están arriba, en la tabla PLAZOS. Hay que enviar la documentación por correo electrónico indicado abajo poniendo como asunto tu curso, apellidos y nombre (por ejemplo, 1º COI Pérez Galdós, Benito).

- Fotografía tamaño carnet (formato jpg, jpeg o png máximo 50 Kb)
- Resguardo del pago del seguro escolar 1,12 €
- Una fotocopia del DNI del estudiante.
- Número de la seguridad social
- Alumnos procedentes de otra comunidad autónoma: certificado de estudios original que acredite requisito de acceso y calificaciones de cursos anteriores del mismo ciclo).

Enviar a matricula1@iesalfonsox.es (alumnado de la familia de **Comercio y Marketing**)

Enviar a matricula2@iesalfonsox.es (alumnado de la familia de **Imagen y Sonido**)

Si no obtenemos toda la información, pagos y documentación requeridas el solicitante no quedará correctamente matriculado.

EL ALUMNADO QUE NO MANDE EL PAGO DE SEGURO ESCOLAR Y NUSS AL CORREO INDICADO ANTES DE LA FECHA ESTABLECIDA DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN SE LE ANULARÁ LA MATRÍCULA Y SU PLAZA LE SERÁ ASIGNADA A OTRA PERSONA.

IES Alfonso X el Sabio
Consejería de Educación, Cultura y Deportes
C/ Río Valdehuesa, 6
45007 Toledo

Tel: 925230970
e-mail: 45004752.ies@jccm.es

www.iesalfonsox.es